

**FORMULIR PERMOHONAN KARTU KELUARGA**

Wilayah : \_\_\_\_\_  
 Lingkungan : \_\_\_\_\_

**KEUSKUPAN AGUNG JAKARTA**

Gereja Keluarga Kudus  
 Paroki Rawamangun Jakarta Timur

**1. A. DATA KEPALA KELUARGA**

(\*) coret yang tidak perlu  
 (\*\*) centang yang sesuai

Nama : \_\_\_\_\_ Agama : \_\_\_\_\_  
 Nama Baptis : \_\_\_\_\_ Telepon rumah : \_\_\_\_\_  
 Tempat/tgl lahir : \_\_\_\_\_ Fax rumah : \_\_\_\_\_  
 Alamat lengkap : \_\_\_\_\_ Kelurahan : \_\_\_\_\_  
 NIK : \_\_\_\_\_ RT / RW : \_\_\_\_\_  
 Kel. Prasejahtera: Ya / Tidak (\*) Iuran Kematian : Ya / Tidak (\*)

Status Rumah :  Milik Sendiri  Keluarga  Dinas  Pinjaman  Sewa/kontrak (\*\*)  
 Lokasi rumah :  Kompleks  Apartemen  Cluster  Rumah Susun  Kampung/Desa (\*\*)

Jenis kelamin : Pria/Wanita (\*) Gol darah : \_\_\_\_ Rhesus Darah : Rh+ / Rh - (\*)

Status Menikah :  Cerai Sipil  Orang tua tunggal  Duda  Janda  
 Kawin Sipil  Lajang  Menikah  Pisah Rumah (\*\*)

No HP : \_\_\_\_\_ Telpon Kantor : \_\_\_\_\_  
 Email : \_\_\_\_\_ Fax Kantor : \_\_\_\_\_  
 Pendidikan : \_\_\_\_\_ Pekerjaan : \_\_\_\_\_  
 Fakultas/Jurusan : \_\_\_\_\_ Ketrampilan : \_\_\_\_\_  
 Profesi : \_\_\_\_\_ Cacat tubuh : Ya / Tidak (\*)  
 Perusahaan/tempat bekerja : \_\_\_\_\_  
 Keterangan : \_\_\_\_\_

**DATA BAPTIS**

Tanggal Baptis : \_\_\_\_\_ Keuskupan : \_\_\_\_\_  
 No Baptis : \_\_\_\_\_ Paroki : \_\_\_\_\_  
 Apabila dibaptis di Gereja Protestan :  
 Gereja Protestan : \_\_\_\_\_ Keuskupan terdaftar : \_\_\_\_\_  
 Tgl. Diterima : \_\_\_\_\_ Paroki terdaftar : \_\_\_\_\_

**DATA KOMUNI I**

Tanggal terima : \_\_\_\_\_ Keuskupan : \_\_\_\_\_  
 No Surat : \_\_\_\_\_ Paroki : \_\_\_\_\_

**DATA PENGUATAN**

Tanggal terima : \_\_\_\_\_ Keuskupan : \_\_\_\_\_  
 No Surat : \_\_\_\_\_ Paroki : \_\_\_\_\_  
 Pemberi penguatan : Uskup / Pastor (\*) Nama penguatan : \_\_\_\_\_

**DATA PERNIKAHAN**

Nama Pasangan : \_\_\_\_\_ Ijin Beda Gereja : Ya / Tidak (\*)  
 Jenis Perkawinan : \_\_\_\_\_ dengan \_\_\_\_\_ Dispensasi : Ya / Tidak (\*)  
 Apabila menikah dengan Protestan, disebutkan jenis Protestan : \_\_\_\_\_  
 Tgl Kawin Katolik : \_\_\_\_\_ Tgl. Catatan Sipil : \_\_\_\_\_  
 Keuskupan : \_\_\_\_\_ Tgl. KUA : \_\_\_\_\_  
 Paroki : \_\_\_\_\_ Tgl. Kawin Adat : \_\_\_\_\_

**DATA PERANAN DI GEREJA DAN MASYARAKAT**

Lingk / Wilayah : \_\_\_\_\_ Gereja : \_\_\_\_\_  
 Di masyarakat : \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
 Tanggal : \_\_\_\_\_  
 Dibuat oleh : \_\_\_\_\_ Mengetahui  
 Kepala Keluarga \_\_\_\_\_ Ketua Lingkungan

**FORMULIR PERMOHONAN KARTU KELUARGA**

Wilayah : \_\_\_\_\_  
 Lingkungan : \_\_\_\_\_

**KEUSKUPAN AGUNG JAKARTA**

Gereja Keluarga Kudus  
 Paroki Rawamangun Jakarta Timur

**1. B. DATA ANGGOTA KELUARGA**

(\*) coret yang tidak perlu  
 (\*\*) centang yang sesuai

NAMA KEPALA KELUARGA : \_\_\_\_\_  
 Nama Anggota : \_\_\_\_\_ Agama : \_\_\_\_\_  
 Nama Baptis : \_\_\_\_\_ Gol Darah : \_\_\_\_\_  
 Tempat/Tgl lahir : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Rhesus Darah : Rh + / Rh - (\*)  
 NIK : \_\_\_\_\_ Jenis kelamin : Pria / Wanita (\*)  
 Hub. Keluarga : \_\_\_\_\_ (Apabila tidak ada hub. Keluarga, harus dibuatkan KK terpisah)  
 Status Menikah :  Cerai Sipil  Orang tua tunggal  Duda  Janda  
 Kawin Sipil  Lajang  Menikah  Pisah Rumah (\*\*)  
 No HP : \_\_\_\_\_ Telpon Kantor : \_\_\_\_\_  
 Email : \_\_\_\_\_ Fax Kantor : \_\_\_\_\_  
 Pendidikan : \_\_\_\_\_ Pekerjaan : \_\_\_\_\_  
 Fakultas/Jurusan : \_\_\_\_\_ Ketrampilan : \_\_\_\_\_  
 Profesi : \_\_\_\_\_ Cacat tubuh : Ya / Tidak (\*)  
 Perusahaan/tempat bekerja : \_\_\_\_\_  
 Keterangan : \_\_\_\_\_

**DATA BAPTIS**

Tanggal Baptis : \_\_\_\_\_ Keuskupan : \_\_\_\_\_  
 No Baptis : \_\_\_\_\_ Paroki : \_\_\_\_\_  
 Apabila dibaptis di Gereja Protestan :  
 Gereja Protestan : \_\_\_\_\_ Keuskupan terdaftar : \_\_\_\_\_  
 Tgl. Diterima : \_\_\_\_\_ Paroki terdaftar : \_\_\_\_\_

**DATA KOMUNI I**

Tanggal terima : \_\_\_\_\_ Keuskupan : \_\_\_\_\_  
 No Surat : \_\_\_\_\_ Paroki : \_\_\_\_\_

**DATA PENGUATAN**

Tanggal terima : \_\_\_\_\_ Keuskupan : \_\_\_\_\_  
 No Surat : \_\_\_\_\_ Paroki : \_\_\_\_\_  
 Pemberi penguatan : Uskup / Pastor (\*) Nama penguatan : \_\_\_\_\_

**DATA PERNIKAHAN**

Nama Pasangan : \_\_\_\_\_ Ijin Beda Gereja : Ya / Tidak (\*)  
 Jenis Perkawinan : \_\_\_\_\_ dengan \_\_\_\_\_ Dispensasi : Ya / Tidak (\*)  
 Apabila menikah dengan Protestan, disebutkan jenis Protestan : \_\_\_\_\_  
 Tgl Kawin Katolik : \_\_\_\_\_ Tgl. Catatan Sipil : \_\_\_\_\_  
 Keuskupan : \_\_\_\_\_ Tgl. KUA : \_\_\_\_\_  
 Paroki : \_\_\_\_\_ Tgl. Kawin Adat : \_\_\_\_\_

**DATA PERANAN DI GEREJA DAN MASYARAKAT**

Lingk / Wilayah : \_\_\_\_\_ Gereja : \_\_\_\_\_  
 Di masyarakat : \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
 Tanggal : \_\_\_\_\_  
 Dibuat oleh : \_\_\_\_\_ Mengetahui  
 Kepala Keluarga \_\_\_\_\_ Ketua Lingkungan